

Ogólne warunki świadczenia usług pobytów pełnopłatnych oraz dokonywania rezerwacji w Kolejowym Szpitalu Uzdrowskim w Nałęczowie SP ZOZ

1. Zasady ogólne

Kolejowy Szpital Uzdrowski w Nałęczowie SP ZOZ, zwany w dalszej części „KSU”, stawia sobie za cel zapewnienie Pacjentom optymalnych warunków leczenia i wypoczynku. Prawa i obowiązki Pacjentów określają ogólne warunki świadczenia usług sanatoryjnych oraz dokonywania rezerwacji w Kolejowym Szpitalu Uzdrowskim w Nałęczowie SP ZOZ, zwane dalej warunkami.

2. Rezerwacja pobytu

2.1 Rezerwacja pobytu następuje z chwilą jej zgłoszenia przez Pacjenta (telefonicznie, mailowo lub osobiście) i wpłaty przez niego zadatku (opłaty rezerwacyjnej) w terminie określonym w potwierdzeniu rezerwacji, wysłanym do Pacjenta przez KSU drogą mailową lub za pośrednictwem poczty.

2.2 Wpłata zadatku (opłaty rezerwacyjnej) może nastąpić przelewem na konto KSU nr: 22 1020 3219 0000 9102 0009 9705 lub gotówką w kasie/recepcji KSU.

2.3 Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne z akceptacją „Ogólnych warunków świadczenia usług pobytów pełnopłatnych oraz dokonywania rezerwacji w Kolejowym Szpitalu Uzdrowskim w Nałęczowie SP ZOZ”.

2.4 W przypadku niezgłoszenia przez Pacjenta przyjazdu w terminie późniejszym niż zarezerwowany, rezerwacja pobytu jest gwarantowana do godziny 10:00 dnia następnego.

2.5 Korekta terminu pobytu przez Pacjenta może nastąpić najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem pobytu po uzgodnieniu z KSU.

2.6 Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 12:00 w dniu przyjazdu, a kończy o godz. 10:00 w dniu wyjazdu Pacjenta z KSU (nie dotyczy turnusu NFZ).

3. Warunki płatności

3.1 Ceny świadczeń dla Pacjentów są zawarte w cenniku i obejmują podatek od towarów i usług.

3.2 Pacjent wnosi opłatę za pobyt w kasie/recepcji KSU lub na wskazany rachunek bankowy KSU.

3.3 Po dokonaniu rezerwacji pobytu Pacjent zobowiązuje się do wpłaty na rzecz KSU zadatku (opłaty rezerwacyjnej) w wysokości 30% ustalonej ceny pobytu w terminie określonym w potwierdzeniu rezerwacji.

3.4 Pozostała kwota za pobyt winna być wpłacona przez Pacjenta w kasie/ recepcji KSU gotówką, kartą płatniczą lub przelewna na rachunek bankowy KSU w dniu przyjazdu, ewentualnie w następnym dniu roboczym po przyjeździe. Wpłata na rachunek bankowy podlega stwierdzeniu na podstawie okazanego dowodu wpłaty.

3.5 KSU zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z Pacjentem, którego wpłaty nie zostaną przekazane w terminach ustalonych w pkt 3.3 i 3.4.

4. Prawa Pacjenta

4.1 Pacjent ma prawo do świadczeń zawartych w ofercie KSU po akceptacji i spełnieniu warunków z pkt. 2 i 3.

4.2 Pacjent uprawniony jest do otrzymania świadczeń i opieki medycznej w zakresie określonym w ofercie pobytu w chwili dokonywania rezerwacji.

5. Obowiązki Pacjenta

5.1 Od chwili rozpoczęcia pobytu Pacjent zobowiązany jest stosować się do wskazań personelu KSU, dotyczących organizacji pobytu i leczenia.

5.2 Pacjent zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz przepisów pożarowych związanych z bezpieczeństwem w miejscu zakwaterowania.

5.3 W razie rażącego bądź uporczywego naruszenia przez Pacjenta ustalonego porządku pobytu, godzącego w interesy innych Pacjentów, KSU może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez możliwości zwrotu opłaty za pobyt w KSU oraz żądać zwrotu ewentualnych kosztów szkód powstałych z winy Pacjenta.

6. Reklamacje

6.1 Wszelkie uwagi i zastrzeżenia ze strony Pacjenta należy zgłaszać na bieżąco w recepcji KSU w celu umożliwienia bezzwłocznego usunięcia przyczyn zaistniałego problemu.

6.2 Reklamacje związane z realizacją świadczeń w KSU należy zgłaszać pisemnie do KSU. Termin składania reklamacji wynosi 30 dni od dnia zakończenia pobytu.

6.3 Ewentualne nierozstrzygnięte reklamacje i zastrzeżenia nie wpływają na terminy i wysokość opłat.

6.4 O sposobie załatwienia złożonej na piśmie reklamacji Pacjent zostanie poinformowany pisemnie w ciągu 30 dni od jej złożenia.

7. Odpowiedzialność/wyłączenie odpowiedzialności

7.1 KSU nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, które jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem po stronie Pacjenta.

7.2 Pacjent jest zobowiązany do pokrycia kosztów szkód powstałych wyłącznie z jego winy w trakcie trwania pobytu.

7.3 KSU nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków związanych z fakultatywnymi świadczeniami firm zewnętrznych, oferowanymi na terenie KSU (np. organizacja wycieczek, imprezy kulturalne, etc.)

7.4 KSU zastrzega sobie prawo do odwołania pobytu w każdym czasie przed jego rozpoczęciem w przypadku stanu wyższej konieczności spowodowanej zdarzeniem losowym z przyczyn niezależnych od KSU. Brak możliwości spełnienia świadczenia zobowiązuje KSU do przedstawienia oferty zastępczej na zasadach pierwszeństwa lub zwrotu uiszczonych należności.

7.5 KSU ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.

8. Warunki rezygnacji z pobytu

8.1 Rezygnacja z pobytu oraz zwrot wpłaconego zadatku (opłaty rezerwacyjnej) wymaga pisemnego oświadczenia Pacjenta, zawierającego dyspozycję zwrotu/przelewu wpłaconego zadatku (opłaty rezerwacyjnej) na wskazany rachunek bankowy.

8.2 W przypadku rezygnacji do 30 dni przed datą rozpoczęcia pobytu KSU zwraca Pacjentowi na podany przez niego rachunek bankowy wpłacony zadatek (opłatę rezerwacyjną).

8.3 W przypadku rezygnacji z pobytu w terminie krótszym niż 30 dni do rozpoczęcia pobytu lub nieprzystąpienia przez Pacjenta do pobytu, KSU zachowuje wpłacony przez Pacjenta zadatek (opłatę rezerwacyjną). Zwrot zadatku (opłaty rezerwacyjnej) zostanie rozpatrzony indywidualnie jedynie w przypadku zaistnienia nieoczekiwanych zdarzeń losowych, uniemożliwiających przystąpienie do pobytu, po udokumentowaniu tego faktu przez Pacjenta. Zwrot zadatku (opłaty rezerwacyjnej) nastąpi wówczas na podany przez Pacjenta rachunek bankowy.

8.4 W przypadku rezygnacji z części pobytu w trakcie jego trwania wartość niewykorzystanych świadczeń nie podlega zwrotowi.

9. Ochrona danych

9.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Kolejowy Szpital Uzdrowski w Nałęczowie, ul. M. Górskiego 6, 24-140 Nałęczów.

9.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez nas Inspektorem Ochrony Danych pod w/w adresem lub poprzez e-mail: iod@ksunaleczow.pl.

9.3 Państwa dane osobowe będziemy przetwarzali w celu dokonania rejestracji pobytu, świadczenia usług medycznych oraz prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji medycznej, a także w celu wypełnienia pozostałych obowiązków prawnych ciążyących na administratorze danych. Będziemy również przetwarzali Państwa dane w celach marketingowych, o ile wyrażicie Państwo zgodę – podstawą prawną w tym przypadku jest udzielona przez Państwo zgoda. Kategoria przetwarzanych danych: dane szczególnej kategorii.

9.4 Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są przepisy ustawy o działalności leczniczej, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ordynacji podatkowej, ustawy o rachunkowości, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), a także przepisy ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.

9.5 Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, inne podmioty świadczące usługi medyczne, a także podmioty świadczące usługi na rzecz administratora danych (np. obsługa prawna, serwis sprzętu oraz systemów IT, ubezpieczyciele). Odbiorcą Państwa danych zawartych w dokumentacji medycznej mogą być osoby przez Państwa upoważnione.

9.6 Dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej będziemy przetwarzali zgodnie z wymogami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, tj. przez okres 20 lat (z uwzględnieniem wyjątków określonych w tej ustawie). Dane osobowe zawarte w dokumentacji księgowej będziemy przetwarzali przez okres 6 lat.

9.7 Macie Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych,

9.8 Możecie Państwo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, kierując korespondencją na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9.9 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a ich nie podanie uniemożliwi skorzystanie z usług medycznych.